



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GIORGIO PERLASCA"
Via Ramiro Fabiani, 45 – 00158 ROMA Tel. 06 450.59.58
C.F.: 97196800581 – rmic81000e@istruzione.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "GIORGIO PERLASCA"-ROMA
Prot. 0002489 del 11/03/2022
VII (Uscita)

All'Albo
Al sito web
Al R.E.

Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali "VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
CNP: : 13.1.2A-FESRPON-LA-2021-509
CUP: J89J210111300006

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 in tema di collaborazioni esterne alle PP.AA.;
- Visto** il D.I. 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto	il CCNL Comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007 e tuttora vigente;
Vista	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A
Viste	le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recante indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
Vista	la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
Visto	l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24 UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017"
Visto	Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 13/12/2018 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2018 con delibera n. 613;
Visti	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
Viste	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
Vista	la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 <i>Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";</i>
Vista	l'assunzione a bilancio prot. n. 6836 del 13.12.2021 nel programma annuale 2021 per un importo di spesa pari a euro 48.153,03;
Vista	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
Viste	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

Visto	Il Regolamento per l'attività negoziale dell'IC Perlasca, prot. 2075 del 24/02/2022, di cui è parte integrante il Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti interni ed esterni
Preso atto	che si rende necessario procedere all'individuazione di un progettista e un collaudatore

EMANA

il presente avviso interno di selezione mediante procedura comparativa di titoli, per l'affidamento di incarichi di collaudatore per il progetto :

(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

CNP:

CUP: J89J210111300006

Art.1 FINALITA'

Con il presente Avviso si intende avviare una procedura di selezione comparativa finalizzata all'individuazione di personale esperto che operi come collaudatore nell'ambito del progetto in oggetto.

Art.2 OGGETTO

Si dà avvio ad una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

Collaudatore nel campo dell'installazione di apparati informatici;

Art. 3 Descrizione dei profili, durata dell'incarico, compenso

L'esperto Collaudatore dovrà:

- saper operare in piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020 per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti;
- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- collaborare con il DS e DSGA al controllo della piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti oltre ad eventuali lavori eseguiti;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Il compenso per l'incarico è pari ad € 481,53.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Art.5 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi Allegato A – Domanda di partecipazione; Allegato B – scheda di autovalutazione, reperibili sul sito web dell'istituto all'indirizzo www.ic-perlasca.edu.it , interamente compilati e firmati in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere inviata all'indirizzo PEC: **rmic81000e@pec.istruzione.it**. E' possibile l'invio sia da casella PEO che da casella PEC.

La domanda dovrà pervenire RIGOROSAMENTE secondo **entro le ore 12.00 di martedì 15 marzo 2022**

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicato COGNOME NOME e profilo per cui ci si candida.

Art.6 Procedura per la selezione e conferimento dell'incarico

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della candidatura, la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

La graduatoria provvisoria stilata sulla base dei criteri allegati al presente avviso, verrà pubblicata sul Sito e all'Albo della Scuola. Avverso le stesse sarà possibile presentare ricorso al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla loro pubblicazione trascorsi i quali il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza

Art. 7 Compiti del verificatore della conformità

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Art.8 Criteri di valutazione delle candidature (delibera n.704 del Consiglio di Istituto nella seduta del 27/05/2021)

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. dichiarazione dell'esperto di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- f. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi.

Sarà richiesta autocertificazione che attesti quanto sopra e chiarisca l'assenza di qualsiasi causa che è di ostacolo allo svolgimento dell'incarico.

TABELLA PUNTEGGI

<i>Requisito (riportare per esteso la descrizione tratta dal CV)</i>	<i>Punteggio</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Laurea attinente la tipologia di intervento (ingegneria elettronica, delle TLC, informatica o equivalenti)	2 punti (laurea triennale) 4 punti laurea magistrale o V.O.	5 punti per laurea conseguita a pieni voti
Abilitazione professionale o all'insegnamento	1 per titolo	3 punti
Iscrizione in albi professionali specifici per l'incarico	1 per titolo	3 punti
Dottorato di ricerca	si valuta 1 solo titolo	2 punti
Master universitario di I e II livello, corso di perfezionamento 60 cfu attinente alla tipologia di intervento	1 per titolo	2 punti
Diploma attinente alla tipologia di intervento	Min 1	Max 2 punti per diploma conseguito a pieni voti
Possesso di ulteriori titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (specializzazioni o attestati di formazione)	1 per titolo	5 punti
Competenze informatiche certificate	1 punto per titolo	2 punti

Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti
Esperienza come docente/formatore/ tutor nel settore di pertinenza	1 per ogni esperienza	5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza e/o in ambito scolastico	1 per ogni esperienza	5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (allegare prima pagina con evidenza del nome)	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Precedenti esperienze in Istituto valutate positivamente /SERVIZIO PRESTATO IN ISTITUTO	1 punto per ogni esperienza/anno di servizio	3 punti
	totale max	44 punti

Art.9 Privacy

In base al Regolamento Europeo GDPR UE 2016/679 ed al D.Lgs. 101/2018 a modifica del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'istituzione scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. I candidati dovranno autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Claudia ANGELINI. Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ing. Claudia Angelini

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii*